

Kommunal forskrift for innsamling m.v. av husholdningsavfall og for avfallsgebyr, NN kommune, Viken

Vedtatt av NN kommune, som inngår i Indre Østfold renovasjons eierkommuner DD.MM.2021, i sak xxx, med hjemmel i lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 30, §32, § 33, § 34, § 37, § 79, § 83 og § 85 og i lov av 11. april 2003 nr. 23 om endringer i forurensningsloven.

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

§ 1. Forskriftens formål

Forskriften har som formål å sikre en miljøvennlig, brukervennlig og kostnadseffektiv renovasjonsordning for innbyggerne i NN kommune.

Gjennom forvaltning av forskriften skal Indre Østfold Renovasjon IKS, heretter kalt IØR, legge til rette for at husholdningsavfallet blir sortert og samlet inn på best mulig måte. I den videre håndteringen skal ombruk og materialgjenvinning prioriteres foran energiutnyttelse og deponering.

§ 2. Generelt

§ 2.1 Forskriften gir bestemmelser om hente- og bringeordninger for husholdningsavfall i Indre Østfold kommune, og regulerer IØRs og abonnentenes ansvar og oppgaver knyttet til sortering, innsamling og transport av husholdningsavfall.

§ 2.2 Med hjemmel i forurensningslovens § 30, 1. ledd, er det lovpålagt innsamling av husholdningsavfall i Indre Østfold kommune. Ordningen omfatter alle registrerte boenheter i matrikkelen. Husholdningsavfall fra fritidseiendommer omfattes også. Forskriften omfatter ikke avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner (næringsavfall).

§ 2.3 Husholdningsavfall skal ikke håndteres på annen måte enn det som fremgår av forskriften.

§ 2.4 Enhver som omfattes av renovasjonsordningen for husholdningsavfall plikter å betale avfallsgebyr.

§ 2.5 IØR er ansvarlig for innsamling og transport av husholdningsavfall som omfattes av disse forskriftene, samt for avfallsbehandling.

§ 2.6 Ingen må samle inn husholdningsavfall innenfor det området som omfattes av forskriften, uten tillatelse fra IØR.

§ 2.7 IØR skal, i samarbeid med kommunen, utarbeide nærmere veileder for gjennomføring av forskriftens bestemmelser, og fastsette detaljkrav til:

- Sortering av avfallet, herunder hvilke avfallstyper som til enhver tid skal kildesorteres og hvordan denne sorteringen skal gjennomføres.

- Kjørbar vei og trillebane, herunder krav til veibredde, fri høyde, stigningsforhold, akseltrykk, snuplass, vendehammer med mer.
- Oppstillingsplass, avfallshus, avfallsrom og nedgravde løsninger, herunder plassering av enheter, dimensjonering av løsninger, avstandskrav til bygg, sikringstiltak mot brann, hygiene med mer.
- Bruk av oppsamlingsenhetene, herunder abonnentens plikter.
- Bruk av gjenvinningsstasjonene.
- Unntak og fritak fra lovpålagt renovasjon, herunder kriterier for dette.
- Oppfølging av forskriften, herunder hvordan tilsyn skal gjennomføres.

§ 3. **Definisjoner**

- § 3.1 Med *abonnet* menes eier eller fester av registrert grunneiendom eller boenhet som er omfattet av lovpålagt renovasjonsordning for husholdningsavfall. I borettslag er borettslaget abonnent. I eierseksjonssameier er hver eierseksjon en abonnent.
- § 3.2 Med *boenhet* menes bruksenhet som er definert som bolig eller boenhet i matrikkelen. Som boenhet regnes enhver bruksenhet som har minst ett rom og egen inngang, og hvor man har adgang til vann og toalett uten å gå gjennom annen bruksenhet. I studentboliger, hybelhus og lignende regnes to hybler med felles sanitærrom og tilknytning til felles kjøkken som én boenhet.
- § 3.3 Med *fritak* fra lovpålagt renovasjon menes at abonnenten midlertidig er fritatt fra renovasjonsordningen.
- § 3.4 Med *husholdningsavfall* regnes avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander, inventar og lignende.
- § 3.5 Med *kildesortering* menes at visse avfallstyper holdes adskilt og legges i egen oppsamlingsenhet, eller bringes til anvist mottakssted, for eksempel gjenvinningsstasjon.
- § 3.6 Med *opsamlingsenhet* menes alle typer utstyr for oppbevaring av avfall som IØR til enhver tid finner hensiktsmessig og hygienisk å anvende.
- § 3.7 Med *oppstillingsplass* menes det arealet der oppsamlingsenheter er plassert på hentedag.
- § 3.8 Med *trillebane* menes vei eller grunn der renovatøren skal transportere oppsamlingsenheten fra oppstillingsplass til renovasjonskjøretøy.
- § 3.9 Med *kjørbar vei* regnes privat eller offentlig vei som til enhver tid er i slik stand at renovasjonsbil kan komme fram til oppstillingsplass og snu, uten risiko for person- eller materiellskade. Rygging skal kun være nødvendig ved vending av kjøretøy, og foregå på godkjent snuplass eller vendehammer.
- § 3.10 Med *henteplan* menes oversikt over dager for planlagt innsamling av avfall.
- § 3.11 Med *hentefrekvens* menes antall hentinger av en avfallstype innenfor et gitt tidsrom.
- § 3.12 Med *renovasjonsrett* menes at en bestemt grunneiendom har fått en stedfestet rett til å plassere oppsamlingsenheten på en annen grunneiendom.
- § 3.13 Med *avfallsrom* og *avfallshus* menes hhv. separat innendørs rom og separat bygning for plassering av oppsamlingsenheter for husholdningsavfall.

- § 3.14 Med *nedgravd løsning* menes oppsamlingsløsning der oppsamlingsenhet og/eller transportsystem helt eller delvis ligger under bakkenivå. De vanligste typene nedgravd løsning er helt og delvis nedgravd container samt mobilt og stasjonært avfallssug.
- § 3.15 Med *gjenvinningsstasjon* menes betjent mottak for innlevering av avfall.
- § 3.16 Med *kombinasjonseiendom* menes eiendom med en eller flere boenheter, samt en eller flere bruksenheter som ikke er bolig. Eiendom med en eller flere boenheter, samt en eller flere bygninger for fiskeri eller landbruk klassifiseres også som kombinasjonseiendom.
- § 3.17 Med *næringsseiendom* menes eiendom som ikke er bolig eller kombinasjonseiendom. Bygg for offentlige formål klassifiseres som næringsseiendom.
- § 3.18 Med *selvkost* menes at gebyrene fullt ut skal dekke kommunens kostnader ved levering av tjenesten regulert av denne forskriften.
- § 3.19 Med *Gebyrregulativet* menes en oversikt over priser på de kommunale tjenestene. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret.
- § 3.20 Med *Tilleggstjenester* menes tjenester utført av IØR som går ut over ordinære tjenester som beskrevet i forskriftens kapittel 2.

Kapittel 2: Innsamling av husholdningsavfall

§ 4. IØRs oppgaver og ansvar

- § 4.1 IØR skal sørge for innsamling av husholdningsavfall fra eiendommer som omfattes av forskriften. Henting av avfall skal foregå i samsvar med gjeldende henteplan. IØR er ansvarlig for å utbedre eventuelle avvik som skyldes feil fra IØRs renovatør.
- § 4.2 Der det ikke er tilrettelagt for helårsrenovasjon, kan IØR bestemme at det bare skal være innsamling fra fritidseiendommer visse deler av året.
- § 4.3 Avfallet skal hentes så ofte at hygieniske ulemper ikke oppstår. IØR kan endre hentefrekvens, dersom dette anses forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hygieniske og andre forhold.
- § 4.4 Innsamling av avfall skal utføres slik at beboerne ikke unødvendig sjeneres av støv, lukt og støy. Oppsamlingsenhet skal etter tømning returneres til oppstillingsplass i lukket tilstand. Grindere, porter og dører skal lukkes og evt. låses.
- § 4.5 IØR skal legge til rette for at abonnentene i størst mulig grad sorterer avfallet, og sørge for at avfallstyper som abonnentene har sortert, blir gjenvunnet.
- § 4.6 IØR skal ha egne gjenvinningsstasjoner. IØR skal regelmessig informere abonnentene om gjeldende åpningstider, samt regler for levering av avfall.
- § 4.7 IØR skal legge opp hensiktsmessige kjøreruter etter kjørbare vei.
- § 4.8 a) Blir vei midlertidig uframkommelig på grunn av planlagte hendelser, skal IØR få informasjon fra kommunen om dette. IØR skal ved behov sørge for alternativ plassering av oppsamlingsenhetene.

- b) Blir vei midlertidig uframkommelig på grunn av uforutsette hendelser som ingen kan lastes for, vil IØR så snart det er praktisk mulig, sørge for å gjennomføre henting av avfallet. Hentetidspunktet kan da bli forskjøvet i forhold til henteplanen.
- c) Ved midlertidig ufremkommelighet, der noen er årsak til sperring eller hindring av kjørbare vei, vil den ansvarlige kunne bli belastet omkostninger for ekstra arbeid knyttet til innsamling.

§ 4.9 a) IØR sørger for at abonnentene får utlevert hensiktsmessige oppsamlingsenheter. Disse er IØRs eiendom. IØR avgjør til enhver tid antall og hvilke typer oppsamlingsenheter som skal benyttes hos den enkelte abonnent. Der det ligger til rette for det, kan IØR avgjøre om det skal anvendes felles oppsamlingsenheter eller om oppsamlingsenhetene skal ha felles oppstillingsplass. Abonnentene skal varsles på forhånd dersom det skal gjøres endringer.

b) IØR sørger for at abonnentene kan få kjøpt ekstrasekker for restavfall og gir informasjon om hvor ekstrasekk kan kjøpes.

c) Plassering eller omplassering av oppsamlingsenheter, samt trillebanen fram til disse, skal være i samsvar med IØRs veileder.

§ 4.10 Oppsamlingsenheter som IØR eier, vil IØR reparere eller skifte ut som følge av vanlig slitasje og elde. IØRs ansvar er begrenset til eget utstyr. Skader som påviselig skyldes uaktsomhet fra renovatørens side, vil IØR utbedre uavhengig av eierforhold til oppsamlingsenheten.

§ 4.11 IØR kan etter søknad gi samtykke til bruk av andre oppsamlingsløsninger enn det som følger av forskriftens veileder.

Saksgangen i slike saker skal følge IØRs veileder. Andre oppsamlingsløsninger kan være nedgravde løsninger som avfallssug med mer. Etter avtale kan IØR ta over eiendomsretten til hele eller deler av oppsamlingsenheten som abonnenten har etablert.

§ 4.12 I tett trehusbebyggelse og andre risikoutsatte områder, kan IØR be abonnenten om dokumentasjon på at plasseringen av beholdere er i samsvar med gjeldende sikkerhetsforskrift.

§ 5. *Abbonentens oppgaver og ansvar*

§ 5.1 Abonnenten plikter å legge forholdene til rette slik at renovasjon kan utføres på en hensiktsmessig og hygienisk måte.

Abbonenten plikter å kildesortere avfallet etter nærmere anvisning fra IØR.

Abbonenten plikter videre å følge IØRs anvisninger for bruk av oppsamlingsenhetene og gjenvinningsstasjonene.

§ 5.2 Alle eiendommer skal avsette en oppstillingsplass for oppsamlingsenhetene med tilstrekkelig stort og hensiktsmessig areal. Oppsamlingsenhetene skal stå på oppstillingsplassen på hentedag senest kl. 06.00.

Oppsamlingsenhet skal plasseres:

- Lett tilgjengelig for renovatør og på et stabilt, plant og fast underlag.
- På bakkenivå fritt for vannansamlinger.

- Slik at det ikke oppstår hygieniske ulemper eller er til sjenanse for omgivelsene.
- I forhold til tilliggende bygninger slik at konsekvensene av en evt. brann i oppsamlingsenheten reduseres.
- Slik at det ikke oppstår skader på andre gjenstander.

Abonnenter som ikke har egnet areal for plassering av oppsamlingsenheten på egen eiendom, skal etter samråd med IØR, søke å få renovasjonsrett på annen eiendom.

Oppsamlingsenheter plasseres i god avstand fra husfasader. Dersom dette ikke er mulig, skal det benyttes en brannsikker oppsamlingsenhet. Det legges til grunn at abonnenten plasserer oppsamlingsenheter iht. sikkerhetsforskriften utstedt av abonnentens forsikringsselskap.

§ 5.3 Oppstillingsplassen skal være nærmest mulig kjørbær vei, og trillebanen skal ha et plant og fast underlag.

§ 5.4 Abonnenten plikter å søke IØR dersom det planlegges å benytte nedgravd løsning eller andre oppsamlingsløsninger enn det som følger av denne forskriften. Alle oppsamlingsløsninger skal være tilpasset IØRs innsamlingsutstyr. Abonnenten har selv ansvar for utplassering av oppsamlingsenheter som krever samtykke fra IØR.

§ 5.5 Faste installasjoner og gjenstander skal plasseres i god avstand fra oppsamlingsenheter som tømmes med kran i samsvar med gjeldende veileder.

§ 5.6 Oppsamlingsenheten tømmes av IØRs renovatør i henhold til henteplan. Varsel om uteblitt henting gis til IØR. Blir vei midlertidig uframkommelig, må abonnenten så langt det er mulig bidra til at innsamlingen av avfall kan foregå som planlagt.

§ 5.7 Ved innendørs oppsamling av avfall må oppsamlingsenheten plasseres i eget avfallsrom. Brannsikkerheten må være ivaretatt jf. § 5.2. Avfallsrom og avfallshus skal være godt tilrettelagt slik at det er enkelt for:

- abonnentene å sortere avfallet riktig.
- renovatøren å gjennomføre henting av avfallet.

Avfallsrom og avfallshus skal for øvrig utformes og utrustes i samsvar med IØRs veileder.

§ 5.8 Det er ikke tillatt å plassere oppsamlingsenheten på sted som medfører trappebæring for renovatøren.

§ 5.9 Abonnenten skal sørge for renhold av egne oppsamlingsenheter samt opprydding av hensatt avfall på oppstillingsplass og i umiddelbar nærhet. Hvis rydding eller renhold ikke er tilfredsstillende, vil IØR varsle abonnenten. IØR kan besørge dette for abonnentens regning.

Abonnentens ansvar for renhold er begrenset til oppsamlingsenheter til og med 660 liter. For større oppsamlingsenheter sørger IØR for tilfredsstillende renhold.

§ 5.10 Abonnenter som leier ut eiendommer eller boenheter, er til enhver tid ansvarlig for at bestemmelsene i denne forskriften blir overholdt for utleieobjektene, se bestemmelsene i §§ 5 og 6. Abonnenten plikter å informere leietakere om bestemmelsene som gjelder, og at leietaker er pliktig til å følge disse.

§ 5.11 Huseier er ansvarlig for at IØR til enhver tid har riktige opplysninger for eiendom/abbonent. Oppsamlingsenhetene er knyttet til eiendommen og skal ved eierskifte ikke flyttes fra eiendommen.

§ 5.12 Avfall som ikke kan legges i oppsamlingsenhetene, skal sorteres og leveres til en av gjenvinningsstasjonene i regionen. All levering av avfall skal skje i samsvar med IØR sine regler for gjenvinningsstasjoner.

§ 5.13 Hageavfall bør så langt det er mulig komposteres i egen hage. Hageavfall som ikke komposteres, skal leveres til IØRs mottaksordninger for hageavfall.

§ 6. *Bruk av oppsamlingsenhet*

§ 6.1 Oppsamlingsenheten må ikke inneholde avfall eller gjenstander som kan utsette renovatøren for fare under håndteringen.

§ 6.2 Oppsamlingsenheten må ikke overfylles eller fylles med avfall som er så tungt eller så fast pakket at det skaper vanskeligheter ved innsamling.

Oppsamlingsenheten må ikke fylles på en slik måte at det ikke er mulig å få lokket igjen. Gjenstander som på grunn av form, materialsammensetning og/eller størrelse ikke skal legges i oppsamlingsenheten, må leveres til gjenvinningsstasjon eller mottak som IØR anviser.

Oppsamlingsenhetens totalvekt må i fylt tilstand ikke overstige de grenseverdier som IØR setter, jf. veilederen.

§ 6.3 Abonnenter kan kjøpe ekstrasekk for restavfall fra IØR. Sekker må settes ved siden av oppsamlingsenheten for restavfall senest kl. 06.00 på hentedag. IØR vil på hentedagen bare samle inn maksimalt 5 ekstrasekker som er påtrykket «Ekstrasekk – avgift betalt».

§ 6.4 IØR er ikke pliktig til å hente avfall fra oppsamlingsenheter som brukes i strid med forskriftens bestemmelser. Dette gjelder også dersom avfallet ikke er sortert i samsvar med § 5.1. Dersom avfallet ikke blir hentet, skal abonnenten orienteres om årsaken slik at abonnenten kan utbedre feil før neste hentedag.

§ 6.5 Abonnenten har selv ansvar for skader på oppsamlingsenhetene som skyldes uaktsomhet eller forsett fra abonnentens side. IØR kan i slike tilfeller kreve at oppsamlingsenhet skiftes ut for abonnentens regning.

Ved tap av eller skader på oppsamlingsenhet tilhørende IØR som ikke skyldes abonnenten, vil IØR utbedre skaden eller levere ut ny oppsamlingsenhet.

Kapittel 3. Bestemmelser om gebyr

§ 7. *Gebyrplikt*

§ 7.1 Abonnenter som omfattes av denne forskriften skal til enhver tid betale gjeldende avfallsgebyr. Det skal knyttes et eget abonnement til hver selvstendig boenhet som faller inn under § 2.2.

Eier er økonomisk ansvarlig for leietakerens forpliktelser. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, er festeren økonomisk ansvarlig om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget, slik at samlet festetid blir mer enn 30 år.

Gebyrsatsene fastsettes årlig av kommunestyret, og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer. Gebyrene skal fullt ut dekke kommunens kostnader ved levering av tjenesten regulert av denne forskriften.

Gebyrstatsene fremkommer av gebyrregulativet, og er tilgjengelig på kommunens hjemmesider.

Dersom feil i fakturagrunnlag har ført til at abonnenten har betalt for mye eller for lite gebyr, kan man foreta en korrigeret avregning inntil 3 år tilbake i tid.

Ved registrering av nytt abonnement begynner gebyret å løpe fra den dato boenheten er tatt i bruk og/eller midlertidig brukstillatelse/ferdigattest er gitt.

§ 7.2 Tilleggstjenester skal betales etter selvkost.

§ 7.3 For å fremme avfallsreduksjon, kildesortering og gjenvinning, bør det innføres differensierte gebyrer.

§ 7.4 Avfallsgebyr med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter pantelovens § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

Kapittel 4. Avsluttende bestemmelser

§ 8. Midlertidig fritak

§ 8.1 Det kan etter skriftlig søknad gis midlertidig fritak fra lovpålagt innsamling av husholdningsavfall for abonnenter i boliger som er midlertidig ubebodd. Søknad om fritak sendes IØR og må fremmes i god tid før fritaksperiodens start. For helårsbolig kan det gis midlertidig fritak for inntil 2 år av gangen. Det gis kun midlertidig fritak dersom boligen skal stå ubebodd i en sammenhengende periode på minimum 6 måneder.

For fritidseiendom gis bare midlertidig fritak dersom fritidsboligen er å betrakte som kondemnabel. Fritak kan gis for inntil 2 år av gangen.

§ 8.2 Dersom IØR innvilger midlertidig fritak, vil oppsamlingsenhetene bli tatt inn fra fritaksperiodens start. Abonnenten må selv bestille utplassering av oppsamlingsenhetene ved fritaksperiodens utløp. Henting og utplassering av oppsamlingsenheter er en tilleggstjeneste som medfører et servicegebyr iht. § 7.2.

Dersom midlertidig fritak innvilges, gis det også fritak fra plikten til å betale renovasjonsgebyret for fritaksperioden.

Bli boligen eller fritidseiendommen tatt i bruk før fritaksperioden utløper skal IØR varsles umiddelbart.

§ 09. Forhold til andre forskrifter og myndigheter

Kommunene kan i henhold til helselovgivningen mv. fastsette vilkår som sikrer hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet. All håndtering av avfall etter denne forskriften skal skje i samsvar med helse- og forurensningsmyndighetenes bestemmelser.

§ 10. Klage

Det er ikke adgang til å klage på gebyr fastsatt i gebyrregulativet, da gebyrregulativet anses som en forskrift etter forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak som fattes i medhold av denne forskrift, kan påklages etter forvaltningslovens regler. Eventuelle klager behandles av IØR som underinstans og forberedende klageinstans med klagenemda for IØR som klagebehandler.

§ 11. Sanksjoner og straff

Ved overtredelse av bestemmelser i denne forskrift eller vedtak fattet i henhold til denne forskrift, kan IØR gi pålegg, sørge for gjennomføring av nødvendige tiltak, herunder ekstratømming og ettersortering av avfallet. Ekstrakostnader forbundet med slike tiltak må betales av abonnenten etter selvkost. Overtredelse av forskriften kan utover dette straffes med bøter etter forurensningslovens § 79, 2. ledd.

§ 12. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2022.

Fra samme tid oppheves tidligere renovasjonsforskrift vedtatt DD.MM.ÅÅÅÅ .